

Etap pou bati REZIME!

REZIME Nasyonzini se yon rezime chwazi pa ou ak enfòmasyon siyifikatif sou istwa ou ak reyalizasyon.

REZIME PA jwenn yon travay. Rezime jwenn entèvyou, ak entèvyou ka jwenn ou yon travay. Tipikman ou pa jwenn yon entèvyou san yon Rezime, epi ou pa jwenn yon travay san yo pa yon entèvyou.

REZIMES sove anplwayè yo tan ak travay nan reyinyon tout moun ki enterese nan travay pou yo. Rezime pa reponn tout kesyon, men yo ka sèvi kòm yon "apeti" pou jwenn anplwayè ki enterese nan pale avèk ou.

Tanpri ranpli paj sa yo pou bati etap rezime w pa ETAP.

Fe-apel:	Inisyal:	Ti non:	
Adrès:		Apt/Suite #:	Kòd postal:
Vil ak Eta:		Imel:	
Telefòn lakay ou:	Telefòn selilè:	Alt Telefòn:	
LinkedIn pwofil oswa sit entènèt:			

ETAP DE:

Evalyasyon METE AKSAN SOU

(Montre off ... Prezime ... montre nan!) Montre reyalizasyon ou yo, prim ak rekonesans ou

Dis (10) Ane eksperyans sèvis kliyan fè divès kalite travay ki gen ladan retounen pwosesis, salitasyon kliyan, ak envantè ranpli.

Senk (5) ane eksperyans nan kòm yon depo / faktori asosye ak kapasite pwouve nan avèk efikasite ak efektivman opere teknik ak zouti pneumatic, fè ranmase, anbalaj, chaje / dechaje ak dechaje ak kondwi flagran flagran san danje.

Eksperyans sipèvizè ki gen ladan responsablite tankou ranfòse règleman konpayi, anplwaye / tire anplwaye, kreye èdtan anplwaye ak devwa, ak asire presizyon nan devwa travay pou anplwaye yo.

Aprantisaj vit ak fleksibilite remakab pou kapab fè yon varyete de travay, rankontre ak kolabore ak divès kalite sipèvizè ak kòlèg li yo, ak vwayaje nan lòt sit travay.

Mwen te resevwa Anplwaye a nan mwa a pou pa manke travay, yo te ponktyèl, k ap travay byen nan yon ekip, ak ranpli travay nan yon fason apwopriye.

Ou ka yon ti tan rezime konpetans ki gen rapò ak travay ou nan zòn sa a, ede ATIRE ATANSYON SOU pi bon karakteristik ou yo ak poukisa ou kalifye pou travay la ou vle aplike pou. Sou tab yo, make yon "X" ak tout ladrès yo ak travay ou ka fè.

_____ Ane nan sèvi kliyan

_____ fè travay k ap resevwa
_____ pran lòd nan kliyan yo
_____ sèvi kòm yon cashier
_____ kliyan salye / bay sèvis
_____ Pwosesis retounen
_____ echanj pwosesis
_____ pwosesis acha kredi
_____ Fèmen lajan kach/balans lajan kach
_____ envantè konplè
_____ kenbe founiti
_____ Jere plent kliyan
_____ fè/prepare depo labank yo
_____ opere eskanè
_____ machin kat kredi opere
_____ machin lotri opere
_____ kominike/tande kapasite
_____ bay enstriksyon / enfòmasyon kòrèk

_____ Ane nan Biwo Medikal

_____ fè travay k ap resevwa
_____ fè travay administratif
_____ fè dosye medikal
_____ enfòmasyon pasyan ki anrejistre
_____ Sèvi ak kodaj CPT / ICD 9/10
_____ reklamasyon asirans dosye
_____ okipe dokiman asirans
_____ jenere bòdwo
_____ CNA sètifika
_____ RN sètifika
_____ sètifika LPN
_____ MA sètifika
_____ Sètifika EMT
_____ fè venipuncture
_____ Bay piki
_____ Fè tès laboratwa
_____ pran siy vital
_____ medikaman administre
_____ konprann/kominike tèminoloji medikal

_____ Ane nan manje / Otèl / Ospitalite

_____ chanm envite pwòp
_____ travay nan resepsyon
_____ bay sèvis konsèyasyon yo
_____ install/retire banquet sal
_____ sèvi bankè
_____ se yon dlo
_____ pran rezèvasyon
_____ prepare salad yo
_____ prepare desè yo
_____ fè pen/pen
_____ kenbe ba salad
_____ kenbe tab vapè vapè
_____ kenbe ba buffett
_____ prepare manje vit
_____ Pote manje nan chanm yo
_____ lave rad
_____ mete tab la
_____ pran lòd nan kliyan yo
_____ Atann ba a /fè bwason
_____ opere foino diven an
_____ opere kwit manje presyon
_____ opere blender
_____ griy fonksyonman
_____ Ferry opere

_____ **Ane nan Biwo/ Resepsyon
Biwo**

_____ done antre
_____ okipe alfa/ nonm
_____ Kenbe kontablite debaz
_____ ekri fòm biwo
_____ ekri fòm fakti
_____ mete ajou baz done
_____ travay kòm yon resepsyonis/
sekretè
_____ pran randevou
_____ ankouraje pwodwi nan telefòn
_____ Sòt lapòs
_____ prepare pakè pou voye
_____ detèmine depans anbake
_____ Balans nan kont te resevwa
_____ okipe dosye fakti
_____ post peman kont kliyan
_____ prepare fakti
_____ òdinatè opere
_____ pwogram òdinatè opere
_____ Pawòl pafè
_____ Microsoft Office
_____ Microsoft Word
_____ Microsoft Travay
_____ Microsoft Excel
_____ Microsoft Power Point
_____ Microsoft Access
_____ MS Eksploratè entènèt
_____ Netscape Navigatè
_____ Lojisyèl CADD
_____ Grafik Lojisyèl
_____ Lotus 1-2-3
_____ opere plizyèl liy telefòn
_____ Opere tablo switch
_____ opere CRT
_____ machin faks opere
_____ Opere kopi
_____ Opere 10-bouton kalkilatri

_____ **Ane nan Sipèvizyon /
Jesyon**

_____ sipèvize _____ anplwaye yo
_____ jere kat tan
_____ fè orè travay la nan anplwaye
yo
_____ polis règleman konpayi
_____ anplwaye/kouri anplwaye yo
_____ anplwaye tren yo
_____ rezoud pwoblèm pwodiksyon
_____ okipe pwoblèm anplwaye yo
_____ bay rapò vèbal/ekri
_____ jere dokiman
_____ delege delege anplwaye yo
_____ jere disiplin
_____ Jere salè
_____ Revize akonplisman devwa yo
_____ Kominikasyon diplomatik

_____ **Ane nan Jesyon
Domestik**

_____ kowòdone ajanda
_____ pran randevou
_____ jere disiplin
_____ konfli rezoud
_____ travay delege/devwa
_____ ede akademik/devwa
_____ kominike avèk pwofesyonèl yo
(metriz ak doktè)
_____ kominike avèk timoun yo
_____ Pran envantè
_____ achte ak òganize bagay sa yo
_____ plan ak prepare manje
_____ laundry
_____ foino diven
_____ mikwo-fonksyone
_____ sove dosye enpòtan (vaksen,
konfimasyon nesans, elatriye)
_____ Peye bòdwo / bòdwo

_____ balans kont labank
_____ distribye salè /Dimanch
_____ kenbe ijyèn lòt moun
(benyen/cheve/cheve)
_____ chanm pwòp
_____ pran fatra a
_____ fenèt pwòp
_____ bale/mopping etaj
_____ okipe pwodui chimik netwayaj
_____ opere aspiratè
_____ mèb pwòp
_____ limyè ranje
_____ travay sou gazon an
_____ penti deyò/andedan
_____ machin kondwi / ale machin /
taksi

_____ **Ane nan faktori / Depo
Asanble**

_____ loading/unloading vans
_____ okipe fakti vwa konba
_____ jere envantè
_____ verifiye ekipman egzaktitud
_____ klasifye bagay sa yo
_____ fè koleksyon ak/oswa anbalaj
_____ voye/resevwa
_____ Opere forklift
_____ Opere ekipman manyen materyèl
_____ travay sou liy asanble
_____ k ap travay ak fèy metal yo
_____ fè travay pou Jete
_____ okipe materyèl danjere
_____ Opere materyèl endistriyèl ak
òdinatè
_____ sistèm pwodiksyon robotik opere
_____ Devwa enprime komèsyal yo
_____ Enstalasyon machin
_____ machin opere
_____ machin reparasyon
_____ li mèt ak mezi
_____ binding
_____ fè bwat
_____ Endistriyèl penti travay
_____ opere mouri-koupe laprès
_____ ekipman priz opere
_____ zouti lè lè
_____ machin fanm k'ap pile
_____ Opere zouti koupe metal
_____ ekipman coil opere
_____ machin rivyèl opere
_____ teknoloji opere
_____ opere machin vlope

_____ **Ane transpò/ Distribisyon**

_____ opere van
_____ trelè opere
_____ Opere otobis transpò piblik
_____ Opere Otobis Lekòl
_____ Otobis Legliz opere
_____ Taksi Opere
_____ limouzin opere
_____ HAZMAT
_____ machin livrezon
_____ sistèm dispatch
_____ CDL Lisans
_____ Lisans pasaje piblik

_____ Ane nan konstriksyon

_____ travay chapant debaz
_____ chapant trimès
_____ chapant estriktirèl
_____ twati enstale
_____ opere ekipman twati
_____ pandye siding
_____ ranje/pwòp sit travay
_____ panno panno
_____ pandye miray
_____ tap enstale
_____ Travay remodeling Komèsyal
_____ koupe materyèl byen
_____ Enteryè/ exterior penti
_____ Travay plonbri debaz
_____ plonbye sètifye
_____ opere ekipman plonbri
_____ fè travay elektrik debaz
_____ opere ekipman elektrik
_____ Sètifye elektrisyen
_____ bwat fuse
_____ sètifika HVAC
_____ enstale/opere èkondisyone
_____ opere ekipman lou
_____ opere zouti lou
_____ zouti lè lè
_____ mezi ekipman
_____ Ekipman pou Rafinerisman
Komèsyal
_____ Ekipman penti komèsyal

_____ Ane nan Antretyen
machin/fikse

_____ chanje lwil wil
_____ chanje frijidè
_____ chanjman kawotchou
_____ wotasyon kawotchou
_____ Kawotchou balanse
_____ ranplase altènators yo
_____ reparasyon/ranplase sistèm fren
an
_____ fè aranjman debaz yo
_____ Fè antretyen woutin
_____ opere ekipman dyagnostik
_____ ranje senkronizasyon
_____ chanje senti/manch
_____ transmisyon reparasyon
_____ sistèm reparasyon elektrik
_____ motè rekonstwi

_____ zouti men opere
_____ zouti lè lè
_____ zouti pouvwa opere
_____ opere koup
_____ mikwomèt opere
_____ limyè senk opere
_____ mèl vòltaj opere
_____ Opere kle enpak
_____ chat opere
_____ Opere espre penti
_____ Kò opere ranpli
_____ mouvman opere
_____ zouti aliman

_____ Ane nan netwayaj

_____ biwo pwòp yo
_____ enstalasyon endistriyèl pwòp
_____ kay pwòp
_____ pran fatra a
_____ fenèt pwòp
_____ kenbe zòn piblik/ twalèt
_____ okipe pwodui chimik netwayaj
_____ laundry
_____ netwayaj sèk
_____ kenbe pwopriyetè
_____ sèvi ak pwodui chimik netwayaj
komèsyal yo
_____ opere tanpon elektrik
_____ Sèvi ak pwodui chimik leson
komèsyal yo
_____ opere ekipman netwayaj sèk
_____ laprès vapè vapè opere
_____ opere ekipman netwayaj fenèt
_____ opere aspiratè komèsyal
_____ machin netwayaj tapi opere
_____ Sèvi ak epòk
_____ sèvi ak louvri
_____ Pisin Antretyen / Netwaye ekip

ETAP TWA:

Istwa Travay/Eksperyans lavi

Kandida yo ki atire pi enterè a nan men patwon yo se kandida ki gen ladan nan rezime yo youn oswa plis nan reyalizasyon sa yo nan travay anvan yo. Eseye enkli bagay sa yo sou lis sa a nan deskripsyon travay anvan ou:

- * Ogmante lavant yo
- * Jeneralé Nouvo biznis
- * prezante oswa ki fèt nouvo sistèm
- * Sove lajan
- * Travay livrezon alè
- * Kenbe bidjè
- * Kontraé e anplwaye ki resevwa fòmasyon
- * Idantifye pwoblèm

Travay aktyèl oswa pi resan:

Kòmanse _____ Pozisyon/: _____

Ended _____ Konpayi: _____

Vil la: _____ Estado _____

Devwa: _____

Akonplisman/Rekonesans/Prim: _____

Travay anvan:

Kòmanse _____ Pozisyon/: _____

Ended _____ Konpayi: _____

Vil la: _____ State _____

Devwa: _____

Akonplisman/Rekonesans/Prim: _____

Eksperyans Volontè / Lavi (Travay ki pa peye)

Kòmanse _____ Pozisyon/: _____

Ended _____ Konpayi: _____

Vil la: _____ State _____

Devwa: _____

Akonplisman/Rekonesans/Prim: _____

ETAP KAT:

Referans pèsònèl ak pwofesyonèl

(Toujou gen ladan referans sou yon paj apa.)

Referans pèsònèl yo se moun ou pa te travay pou. Yo ka gen ladan kòlèg aktyèl oswa ansyen kòlèg li, zanmi, manm legliz, patnè bòlin, elatriye.

Referans pwofesyonèl yo se moun nan yon pozisyon pwofesyonèl ki ka gen ladan bòs, sipèvizè, ofisye pwobasyon, pwofesè, oswa yon moun ou konnen sou yon baz pwofesyonèl. Yo ka bay enfòmasyon sou prezans ou, kapasite w pou konplete travay alè, atitud ou, elatriye.

Li pa rekòmande ke ou mete fanmi kòm yon referans, paske moun sa yo ta raman di anyen negatif sou ou oswa kapasite ou. Yo ka wè w kòm yon moun ki gen tandans pèsònèl, e sa yo di yo ka difisil pou w kwè nèt.

Referans pou konnen plis anlè moun sa a ----

Fe-apel _____

Adrès _____

Vil _____

Eta _____ Kòd Postal _____

Telefòn _____
Jou _____ Ta _____

imel: _____

Nou te rankontre _____

mwa/ane

Referans pou konnen plis anlè moun sa a ----

Fe-apel _____

Adrès _____

Vil _____

Eta _____ Kòd Postal _____

Telefòn _____
Jou _____ Ta _____

imel: _____

Nou te rankontre _____

mwa/ane

Referans pou konnen plis anlè moun sa a ----

Fe-apel _____

Adrès _____

Vil _____

Eta _____ Kòd Postal _____

Telefòn _____
Jou _____ Ta _____

imel: _____

Nou te rankontre _____

mwa/ane

Referans pou konnen plis anlè moun sa a ----

Fe-apel _____

Adrès _____

Vil _____

Eta _____ Kòd Postal _____

Telefòn _____
Jou _____ Ta _____

imel: _____

Nou te rankontre _____

mwa/ane

ETAP SENK:**Sèvis militè yo**

Dat antre: ____ Branch Sèvis ____ Ran ki pi wo: ____

Dat separasyon: ____ Download type ____

Task: ____

ETAP SIS:**Edikasyon ak Fòmasyon**

Non lekòl **segondè**: ____

Vil ____

Achievements _____

Èske ou gen yon diplòm lekòl segondè? ____ Dènye klas la fini: ____

Èske ou gen HSE? _____

Èske ou kounye a nan klas yo? _____ Ap tann pou rezilta egzamen? _____

Dat HSE/GED te resevwa _____

Non inivèsite: ____ Dat: ____

Vil _____

Etid ____ Etid ____

Achievements _____

Non **Fòmasyon Sant**: ____ Dat: ____

Vil ____

Kalite Fòmasyon ____

Akonplisman/Awards _____